



## Solicitação do Diploma

Seguem as orientações para solicitação do Diploma:

1. Os trabalhos devem ser apresentados de acordo com as normas de documentação e informação da ABNT. As bibliotecas oferecem serviço de orientação quanto à normalização dos trabalhos. Consulte também o Guia de Normalização da UFC, disponível no site da BU;
2. A folha de aprovação deve obrigatoriamente estar **sem** as assinaturas dos membros da banca avaliadora para divulgação nos repositórios digitais da UFC;
3. A catalogação na publicação (ficha catalográfica) é elemento obrigatório nos trabalhos acadêmicos e deve ser elaborada pelo próprio aluno por meio do Módulo de Elaboração de Fichas Catalográficas, disponível no site da Biblioteca Universitária.

No site [www.fichacatalografica.ufc.br](http://www.fichacatalografica.ufc.br), constam informações para confecção da ficha catalográfica. Mais informações: <http://www.biblioteca.ufc.br/servicos-e-produtos/ficha-catalografica/>;

4. Enviar documentação obrigatória para o e-mail: [ppgfarmaprofissional@gmail.com](mailto:ppgfarmaprofissional@gmail.com) com a documentação abaixo:
  - Versão final da Dissertação em **PDFA** e Word;
  - Cópia do Diploma de Graduação (frente e verso);
  - Cópia do RG;
  - Comprovação de que versão final da Dissertação foi aprovada pelo Orientador (pode ser um e-mail);
  - Nada consta emitido pela Biblioteca-UFC;
  - Termo de Autorização Repositório UFC, preenchido e assinado.
5. Atualizar Currículo Lattes, principalmente no campo “Formação Acadêmica” e “Produção Técnica”, quando houver;

*\* Somente após o envio da Dissertação para o Repositório Institucional da UFC, poderá ser solicitado a expedição do diploma.*

Revejam as informações dos dados pessoais no Sistema SIGAA para confirmar se estão preenchidos corretamente.

Em caso de dúvida pode contatar Fábila/Ludilene nos telefones (85) 3366-8033/ 3366-8346.